



REPUBLIKA HRVATSKA
Ministarstvo mora, prometa i
infrastrukture

KLASA: 400-01/11-03/107
UR.BROJ: 530-05-11-1
Zagreb, 07. ožujak 2011.

Predmet: A570445 Pomoć jedinicama lokalne i regionalne samouprave za razvoj riječnog prometa, županijskih luka i pristaništa - Program 3105 - Razvoj i sigurnost unutarnje plovidbe, lučke infrastrukture i plovnih putova unutarnjih voda

- Upute, daju se

Poštovani,

vezano na način ostvarivanja prava jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na pomoć za razvoj riječnog prometa i županijskih luka i pristaništa navode se Upute kojih se isti moraju pridržavati, a odnose se na uvjete, njihovo ispunjavanje, dostavu Obrazaca zahtjeva za pomoć i ostalih traženih dokaza.

Napominjemo, Obrazac zahtjeva se ispunjava za svako traženje pomoć posebno, ukoliko ih jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave imaju više.

I CILJ AKTIVNOSTI

Uspostavljanje prometne poprečne povezanosti dviju obala unutarnjih vodnih putova u naseljenim područjima gdje nije izgrađena prometna infrastruktura (mostovi), uz podizanje sigurnosti riječnog prometa.

II KORISNICI

Jedinice lokalne područne (regionalne) samouprave (županije, gradovi i općine) - u daljnjem tekstu *korisnici* - koje ispunjavaju uvjete navedene u ovim Uputama.

III NAMJENA SREDSTAVA

Financijska pomoć za sufinanciranje troškova ulaganja za kupnju, izgradnju, opremanje i/ili održavanje plovila za prijevoz putnika i robe, preko međunarodnog vodnog puta, s jedne obale na drugu.

IV UVJETI ZA OSTVARIVANJE PRAVA NA POMOĆ

Korisnici imaju pravo na pomoć pod slijedećim uvjetima:

- korisnik ima namjeru koristiti ovu pomoć u svrhu sigurnosti i razvoja unutarnje plovidbe RH;
- korisnik nema svrhu *komercijalne zarade* pomoću plovila za koji je dobio ili namjerava dobiti pomoć,
- korisnik ne obavlja djelatnost *iznajmljivanja plovila* za koji je dobio ili namjerava dobiti pomoć,
- plovila za čiju se kupnju, izgradnju, opremanje i održavanje traži financijska pomoć, moraju biti isključivo za svrhu razvoja i sigurnosti unutarnje plovidbe u međunarodnom prijevozu putnika i roba.

V POSTUPAK OSTVARIVANJA PRAVA NA POMOĆ

1. Davatelj pomoći - Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture (u daljnjem tekstu Ministarstvo) putem službenog Internet portala ovime upućuje javni poziv za dodjelu pomoći.
2. Ispunjeni i ovjereni Obrazac zahtjeva uz obrazloženje i tražene dokaze tražitelj pomoći dostavlja Ministarstvu.
3. Rok za podnošenje zahtjeva teče od dana objave **do 18. ožujka 2011. godine.**

Kompletnu dokumentaciju uz zahtjev potrebno je poštom ili osobno dostaviti na adresu:

Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture

Uprava unutarnje plovidbe

Prisavlje 14

10000 Zagreb

uz napomenu: za „pomoć JLRS – unutarnja plovidba“- **NE OTVARAJ**

Povjerenstvo, imenovano od strane ministra mora, prometa i infrastrukture razmatrati će samo zahtjeve sa urednom, potpunom i pravovremeno dostavljenom dokumentacijom.

VI VISINA POMOĆI

Pravo na pomoć korisnici imaju u ukupnom iznosu do 300.000,00 HRK prema osiguranim sredstvima u Državnom proračunu Republike Hrvatske za 2011. godinu (NN 140/2010), koja se dijele, ovisno o broju primatelja pomoći. Iznos dodijeljene pomoći ovisi o zahtjevu korisnika i uvjetima koje korisnik ispunjava, a u skladu s raspoloživim iznosom na poziciji aktivnosti „**A570445 Pomoć jedinicama lokalne i regionalne samouprave za razvoj riječnog prometa, županijskih luka i pristaništa**“ - Program 3105-Razvoj i sigurnost unutarnje plovidbe, lučke infrastrukture i plovnih putova unutarnjih voda.

Povjerenstvo za odabir pomoći, u okviru svoje nadležnosti, a sukladno oportuniteti zaprimljenih zahtjeva, odlučuje o visini iznosa pomoći i odabiru potencijalnih korisnika kojima će pomoć biti dodijeljena.

VII DOKUMENTACIJA UZ ZAHTJEV – TRAŽENI DOKAZI

1. Uz zahtjev za pomoć mora biti priložena dokumentacija o nabavi kupnje, izgradnje, opremanja i/ili održavanja plovila u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi (NN 110/07, 125/08) i treba sadržavati dokaze iz svih faza postupka javne nabave, npr. preslike objave javnog natječaja, ponuda, faktura, ugovor, sporazum, donacija, izračun troškova održavanja i rada plovila i dr.
2. Za inozemne donacije zahtjevu treba priložiti dokaze o tome (npr: kopija uvozne carinske deklaracije, gratis faktura sa navedenom vrijednošću, darovnica, sporazum...).

Dokazi moraju glasiti na tražitelja pomoći.

Dokumentacija ne smije biti starija od tekuće godine za koju se pomoć traži - osim u slučaju trajanja višegodišnjeg ugovora ili sporazuma.

Kod traženja pomoći za troškove održavanja i rada plovila:

1. Izračun troškova održavanja i rada plovila - taksativno nabrojati sve troškove sa iznosima u HRK (npr: troškovi posade, potrošnje goriva, servisa, tehnički pregledi, osiguranje i dr.) i priložiti izvode ili dokaze,
2. ostali troškovi (ako postoje) - navesti i priložiti dokaze o tome.

VIII KONAČNOST ODLUKE I PRAVO PRIGOVORA

Nakon odabira Povjerenstva, ministar mora, prometa i infrastrukture donosi Odluku o odobravanju financijskih pomoći koje će biti dostavljene svim podnositeljima zahtjeva.

U slučaju da su uočili eventualne propuste u primjeni utvrđenog postupka procjene svog zahtjeva, korisnici koji su sudjelovali u postupku za ostvarivanje prava na financijsku pomoć mogu uputiti prigovore Upravi unutarnje plovidbe Ministarstva mora, prometa i infrastrukture u roku od 8 (osam) dana od dana primitka Odluke.

Uprava unutarnje plovidbe dužna je odgovoriti na prigovore u roku od 5 (pet) dana od dana zaprimanja prigovora.

Istekom roka za prigovore, a temeljem Odluke ministra mora, prometa i infrastrukture, korisnicima se dostavljaju Ugovori o financijskoj pomoći na potpis.

IX ZAVRŠNE ODREDBE

Ministarstvo će kontrolirati namjensko trošenje doznačenih sredstava i provedbe Aktivnosti.

Potencijalni korisnik sredstava podnošenjem zahtjeva prihvaća sve odredbe i uvjete iz ovih Uputa.

Za dodatne informacije možete se obratiti ovome Ministarstvu na telefon: 01/6169 012, adresu E-pošte krunoslav.sopcek@mmpi.hr ili na telefaks 01/6196 505.

Obrazac zahtjeva i Upute mogu se preuzeti na portalu ovoga Ministarstva www.mmpi.hr
→ NATJEČAJI →Promet.

S poštovanjem,

RAVNATELJ



Kap. Janko Brnardić